PUBLIK



Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU

LPJK

Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
	Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 2 dari 34

KONTROL DOKUMEN

Catatan Dokumen:

Nomor Revisi	0
Periode Disahkan	17 Mei 2021
Menggantikan	-
Rincian Perubahan	-
Oleh	-

Pengesahan:

Disiapkan oleh	Direvieu oleh	Disahkan oleh
Cindy Claudia M. IT	Devi Hilsa Farida IT	Z Tolhas P Sidabutar Koordinator IT dan Registrasi



Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU Nomor Dokumen: O06087

Versi: 1.0

Halaman 3 dari 34

DAFTAR ISI

KONTR	DL DOKUMEN	2
DAFTAF	R ISI	3
Ketentua	an Umum Lisensi LSBU	4
Panduar	n Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi	11
Bagan A	lur Lisensi LSBU	12
Α.	Pendaftaran awal oleh LSBU pada aplikasi Lisensi LSBU	13
В.	Verifikasi Pendaftar oleh Tim Lisensi LSBU	15
C.	LSBU melakukan upload permohonan Lisensi LSBU	15
a.	Proses mendapatkan username dan password dan login aplikasi lisensi	15
b.	Proses input dan upload data permohonan Lisensi LSBU	17
D.	Tim Lisensi LSBU melakukan verifikasi kelengkapan permohonan	29
E.	Melengkapi kekurangan berkas selama 5 hari	29
F.	LSBU mendapatkan pesan hasil verifikasi berkas permohonan lisensi LSBU	32
G.	Auditor melakukan validasi kecukupan	34
Η.	Auditor melakukan audit lapangan	34
I.	Penerbitan lisensi	34



SISTEM INFORMASI PEMBERIAN LISENSI SERTIFIKASI BADAN USAHA

- 1. Pemberian lisensi LSBU dilakukan oleh LPJK melalui tahapan/proses yang melibatkan tim Lisensi, tim Auditor dan tim pemutus LPJK
- 2. Proses pemberian lisensi LSBU menggunakan aplikasi SIKI
- 3. LSBU dibentuk oleh asosiasi terakreditasi
- 4. LSBU mengajukan permohonan untuk mendapatkan lisensi melalui LPJK (Sementara OSS belum berjalan)
- 5. Tahapan proses pemberian lisensi sebagaimana bagan alur terlampir





KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI PERATURAN PEMERINTAH NO 14 TAHUN 2021 tentang Perubahan atas PP Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan UU Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi

3



DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI

Pelaksanaan UU Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi



Lisensi LSBU memuat ruang lingkup Lisensi dengan mempertimbangkan kelengkapan persyaratan dan skema yang diusulkan. masa berlaku lisensi LSBU 3 (tiga) tahun dan dapat diperpanjang.

5

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI PERATURAN PEMERINTAH NO 14 TAHUN 2021 tentang Perubahan atas PP Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan UU Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi



*sesuai surat Dirjen Bina Konstruksi PW.0104-KJ/384.1 butir 3. Bahwa biaya lisensi sebesar Rp. 0,-

TIME LINE PERMOHONAN LISENSI LEMBAGA SERTIFIKASI BADAN USAHA

	PIC	KEGIATAN	DURASI (hari)	Catatan		
TAHAP 1						
START	LSBU	upload dokumen permohonan ke OSS	0			
	LPJK	Pemeriksaan Kelengkapan Permohonan	5	Pasal 41M ayat 1	sekretaria	at menyiapan administrasi , jadwal audit dan daftar nama auditor
	LSBU	Perbaikan kelengkapan	5	Pasal 41M ayat 2		
	LPJK	pemeriksaan perbaikan kelengkapan	3	perlu diputusan di pedoman lisensi		
	LPJK	Tagihan biaya lisensi	1	perlu cek aturan PNBP dan diatur di pedoman lisensi		
	LSBU	Pembayaran tagihan biaya lisensi	5			
FINISH	LSBU	upload bukti pembayaran dan tanda	1	perlu diputusan di pedoman		
TAHAP 2		tanda tangan sertifikasi		lisensi		
START	sekretariat	membuat surat tugas auditor kecukupan dan pemberitahuan jadwal audit ke LSBU	1	perlu diputusan di pedoman lisensi		
	AUDITOR	AUDIT KECUKUPAN	5	perlu diputusan di pedoman lisensi	Hari 1	Persiapan Mempelajari Dokumen dan Membagi Tugas
					Hari 2	Kecukupan LEGALITAS
					Hari 3	Kecukupan Skema
						Masing2 LSBU berbeda tergantung banyak sedikitnya Skema Sertifikasi yg diajukan
					Hari 4	Kecukupan SMM
					Hari 5	Menyusun dan menyampaikan laporan
	sekretariat	membuat surat tugas auditor lapangan				
	AUDITOR	AUDIT LAPANGAN	5	perlu diputusan di pedoman lisensi	Hari 1	Rapat Persiapan Team
						Konfirmasi Kesiapan LSBU
						Pembagian Tugas
						Final RunDown
						Tranport dll
					Hari 2	Datang Ke Lokasi
						Pertemuan di Ruang Rapat LSBU
						Greeting dan Perkenalan Team Auditor serta kesepakatan2 bila ada temuan dll
						Penyampaian Kartu Anggota Auditor sbg bulkti kompetensi
						Panyan palan Senat Tugos
						Interview kepada Ketua LSBU
						Interview kepada Manajer Admin dan Keu
						interview kepada ivlanajer sertifikasi



Hari 3	Melihat Sarana dan Prasarana
	Bertanya langsung kepada para Kaur/petugas pelaksana
Hari 4	Witnes (Contoh dalam melaksanakan VV)
Hari 5	Audit Lapangan tambahan yang diperlukan
	Rapat Pertemuan para Audit
	Rapat Penjelasan tentang temuan baik positif maupun negatif
	Klarifikasi terhadap temuan dan kesepakatan2
	Tanda Tangan Berita Acara

	AUDITOR LSBU	penyusunan dan penyampaian laporan audit lapangan awal/final Perbaikan Temuan
	AUDITOR	Verifikasi perbaikan temuan
	AUDITOR	penyusunan dan penyampaian laporan audit lanangan final
	PEMUTUS	Rapat dan kajian
FINISH	KETUA	penetapan lisensi

1	perlu diputusan di pedoman
	lisensi
3	perlu diputusan di pedoman
	lisensi

3

2

perlu diputusan di pedoman	Telaah Tanggapan diterima atau dikunjungi lagi
perior and a concern on bear of the	

- lisensi perlu diputusan di pedoman lisensi
- 2 perlu diputusan di pedoman lisensi
- 7 perlu diputusan di pedoman paling lama 29 hari sejak pembayaran lisensi

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 11 dari 34

Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi

Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi adalah aplikasi yang digunakan oleh Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi yang dibentuk oleh Asosiasi Badan Usaha Terakreditasi untuk pendaftaran Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi. Aplikasi Lisensi LSBU bisa diakses pada : http://lisensijakon.pu.go.id/



Gambar 1 : Tampilan halaman website lisensi jasa konstruksi

← → C ☆ (≜ lisensijakon.pu.go.id/lsbu/		Q 🕁 😕 💩 🏚 🚺 🗄
	Sign in Register	
	SISTEM INFORMASI LISENSI LISEU	
	1 Username	
	Passvord Saya bukan robot Control Near-Texase	
	Ho I	
	Login +	\mathbf{X}

Gambar 2 : Tampilan halaman aplikasi lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha



Bagan Alur Lisensi LSBU



Gambar 3 : Tampilan alur proses lisensi LSBU

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
		Halaman 13 dari 34

Ketentuan berkas yang diupload pada Aplikasi Lisensi LSBU :

Catatan :

- Maksimal ukuran file yang diupload adalah 50 MB
- Jenis file yang dapat diupload sudah terdapat pada keterangan di tiap berkas yang diupload pada aplikasi

Berikut adalah panduan bagaimana melakukan pendaftaran dan melengkapi persyaratan pada aplikasi Lisensi LSBU :

A. Pendaftaran awal oleh LSBU pada aplikasi Lisensi LSBU

Setelah mengakses aplikasi lisensi seperti diatas, proses atau tahapan awal yang dilakukan yaitu, melakukan pendaftaran akun pada tab Register seperti pada gambar 4 dibawah ini :

Sign in	Register			
Create new account				
🖭 Asosiasi Terakreditasi	~			
Email penanggung jawa	b			
🎝 Nama LSBU				
🤱 NIK Penanggung Jawab				
🎗 HP Penanggung jawab.	8			
🎝 NIB				
	Browse ed formats: pdf Max file size 20Mb			
Dengan ini saya meny yang saya masukkan benar, valid, terkini ter gunakan untuk login ke dengan penuh kesadar	atakan bahwa seluruh data dalam aplikasi ini adalah masuk identitas yang saya Aplikasi ini dan saya lakukan an (tanpa paksaan). Segala			
Terima Aturan				
Reg	ister 🕥			

Gambar 4 : Tampilan tab register

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 14 dari 34

Pada tab Register input pada kolom-kolom yang disediakan seperti :

(Note : pastikan kembali data yang terinput sudah benar dan tidak ada kesalahan dalam penginputan, khususnya email, karena akun akan dikirim pada email setelah diverifikasi oleh Tim Lisensi LSBU)

- Pilih asosiasi
- Input email LSBU
- Input nama LSBU
- Input NIK penanggung jawab LSBU
- Input HP penanggung jawab LSBU
- Input NIB LSBU
- Upload scan <u>NIB</u> (Note : File jenis PDF dan saran tidak lebih dari 2 MB)
- Klik tombol **Register** untuk melakukan pendaftaran Lisensi LSBU pada aplikasi



Gambar 5 : Tampilan input tab register

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 15 dari 34

B. Verifikasi Pendaftar oleh Tim Lisensi LSBU

Proses verifikasi pendaftaran ini dilakukan oleh Tim Lisensi LSBU sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

C. LSBU melakukan upload permohonan Lisensi LSBU

LSBU yang pendaftaran akunnya telah terverifikasi, akan menerima notifikasi email melalui email yang sudah didaftarakan pada pendaftaran pertama, berisi username dan password untuk login ke aplikasi.

a. Proses mendapatkan username dan password dan login aplikasi lisensi

1. Cek email yang sudah didaftarkan untuk mengetahui username dan password yang sudah dikirim. Jika sudah ada, contoh email username password akan tampil pada gambar dibawah ini :



Gambar 6 : Tampilan kontak masuk email

2. Buka email yang sudah didaftarkan pada saat pendaftaran akun Lisensi, jika sudah masuk maka email akan seperti gambar dibawah ini :



Gar /bar 7 : Tampilan isi email username dan password lisensi

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087	
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0	
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 16 dari 34	

3. Setelah mendapatkan username dan password, LSBU dapat melakukan login pada SIKI Lisensi (<u>http://lisensijakon.pu.go.id/</u>) seperti pada gambar dibawah ini :

Sign in	Register	
SISTEM INFORM	ASI LISENSI LSBU	
SAPENSI_1		Input Username yang sudah dikirim melalui email
A		Input Password yang sudah dikirim melalui email
🗸 Saya bukan robot	reCAPTCHA Prinza - Persyaintan	 Pastikan Captcha sudah terceklis
On		Switch On Force Login
Log	n 🌩	 Klik login untuk masuk pada aplikasi LSBU
On Log	n •	 Switch On Force Login Klik login untuk masuk pada aplikasi LSBU

Gambar 8 : Tampilan tab login pada aplikasi LSBU

4. Setelah login maka akan tampil halaman dashboard LSBU seperti pada gambar dibawah ini :

Bit Bit Bit B	
Where - SDJ we - Fallered Work Status Outsomet Work Status Work Status Work Status	
ATRE Post Bost Ether Bo	
interaction ()	O NOW TODAY
Inclusive • Image: Advance •	+1 © ~
Image: Administration Image: Administration Image: Administration Image: Administration <t< td=""><td></td></t<>	
Image Name Image Name	
He Index O He Index O Image: Amage: Am	
14: Frank 0 16: Frank 0 16: Frank 0 16: Frank 0	
14: Nationa Control Co	
El Información Contra de C	
🕸 Anar 🔘	
≝ Lepitas 180 0	
E AlerPeddan 0	
🗄 Alta Facultare 🕜	
🕹 Sana Frances 🛛	
肇 Angunitejs 0	
A Sera	
kulstron v	
NUON	
La blas	
S Masse 0	

Gambar 9 : Tampilan halaman dashboard LSBU

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 17 dari 34	

b. Proses input dan upload data permohonan Lisensi LSBU

Setelah login berhasil kemudian masuk ke dashboard, maka LSBU diwajibkan melakukan input dan upload data-data permohonan Lisensi LSBU, inputan yang wajib diinput, meliputi:

- 1. Input data administrasi, yang terdiri dari 2 (dua) menu input, meliputi :
 - Administrasi •

Input data administrasi LSBU bisa diakses pada menu Asosiasi 🗲 sub menu Administrasi → sub sub menu Administrasi

Input :

- Nama Singkatan LSBU _
- Jenis Permohonan
- Alamat Kantor
- Propinsi Registrasi
- Kabupaten Kota _
- Telepon -
- Faximili (Tidak wajib/opsional) -
- Nama Ketua

Upload 2 file data administrasi, diantaranya :

- Surat Permohonan Lisensi _
- Logo LSBU

Setelah melakukan input dan upload data administrasi, kemudian klik Submit untuk menyimpan data administrasi.

Name Lengton I CDU L	0.05510	Name Conductors I COLV	0.000
Nama Lengkap LSBU *	(SAPENSI	Nama singkatan Labo"	GAPENSI LSBU
Jenis Permohonan *	Baru	✓ Alamat Kantor *	JI. Wijaya I, No.68, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan
	Success.		
Propinsi Registrasi *	- DKI Jakarta	✓ Kabupaten/Kota *	Kota Jakarta Selatan
	Success.		Success.
Telepon *	021-000000	Faximili	
Email LSBU*	gapensi@gapensi.or.id	Nama Ketua *	H. Iskandar Z. Hartawi
	Success.		
	тари (1.22 а) С		
	Remove Corpeted formats: pdf (peg, jog, png, Max file size SBMb)		Remove Firtunate Accepted formats: pof, jog, jog, png. Max file size 50Mb
Upload ber	kas yang diminta, yar	ng	3
bertanda bi	intang wajib diupload		

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 18 dari 34

Ruang lingkup

Input data ruang lingkup klasifikasi dan sub klasifikasi serta kualifikasi yang akan diambil oleh LSBU, ruang lingkup bisa diisi lebih dari 1 kali penginputan sesuai dengan ruang lingkup klasifikasi, sub klasifikasi, kualifikasi yang dimiliki oleh LSBU. Input data ruang lingkup LSBU bisa diakses pada menu Asosiasi → sub menu Administrasi → sub sub menu Ruang Lingkup

Input :

- Klasifikasi
- Sub Klasifikasi
- Kualifikasi

Setelah melakukan input dan upload data ruang lingkup, kemudian klik **Tambah +** untuk menyimpan data ruang lingkup yang dimiliki LSBU, kemudian setelah klik tambah dan data tersimpan, jika ingin menambahkan kembali, ulangi lagi tahapan pilih klasifikasi, sub klasifikasi, kualifikasi seperti pada tahapan diatas.

	Administrasi Lingkup Data Administrasi				
1	ONE-TO-MANY INPUT DATA ADMINISTRASI Klasifikasi*	Bangunan Gedung 🗸 🗸	Sub Klasifikasi*	BG001 - Konstruksi Gedung Hunian	
	Kualifikasi*	к. 🗸]	Success.	
		Success.]		Reset C Tambah +



- 2. Input data struktur organisasi, yang terdiri dari 3 (tiga) menu input, meliputi :
 - LSBU

Upload data LSBU bisa diakses pada menu Asosiasi → sub menu **Struktur Organisasi** → sub sub menu **LSBU**

Upload :

- Struktur Organisasi LSBU (format file sesuai yang tertera pada aplikasi)
- Struktur Organisasi Pelaksana (format file sesuai yang tertera pada aplikasi)

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087	
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0	
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 19 dari 34	

Setelah melakukan upload berkas, kemudian klik **Submit** untuk melakukan penyimpanan dagta struktur organisasi LSBU

Struktur Organisasi LSBU			
Data Struktur Organisasi LSBU	1 Unload borka	e vana diminta	
ONE-TO-ONE			
♀ Upload Struktur Organisasi LSBU*	TES	<table-cell> Upload Struktur Organisasi Pelaksana*</table-cell>	TES
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		▼ tesof (3,22:33) 20 @
	Remove Itrowse Accepted formats: polit, jong, jong, may Mar file sitze 50Mb		Terrove 🖆 Browne Accepted formatic poli, jog. jog. Alas file size 50Mb

R2et c Submit +

Gambar 12 : Tampilan upload data struktur organisasi LSBU

• Pengarah

Upload data LSBU bisa diakses pada menu Asosiasi → sub menu **Struktur Organisasi** → sub sub menu **Pengarah**

Input :

- Nama Pengarah
- NIK
- Status Kepegawaian
- NPWP
- Unsur Pengarah

Upload :

- Surat Penetapan dari Asosiasi
- Surat Pernyataan
- CV
- Surat Penugasan dari Instansi Pengutus

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 20 dari 34
	·

LPJK DALBE			Gapensi ~
🛃 Asoslasi 🗸			
Home - Administrasi Liseesi LSBU + Data Struktur Organisasi Penga	aah		
Struktur Organisasi Pengarah Data Struktur Organisasi Pengarah			
ONE-TO-MANY INPUT DATA STRUKTUR ORGANISASI PENGARAH			
Nama *	Tes	NIK*	1234567890123456
Status Kepegawalan *	Tetap 🗸	NPWP *	00.000.000.0-111.111
Unsur Pengarah	Pengerah dari Asosiasi Bedan Usaha terahvedtasi 🛩	♀ Upload Surat Penetapan dari asosiasi*	TES
			v (1.3.30) Ç
			Remove Provide Accepted formatic pcd, plog, plog, plog, Alax file size 50Mp
<table-cell> Upload Sunt Pernystaan*</table-cell>	TES ▲ × (1,23:00) ▼ ▼ ♥ ● ●	<table-cell> Lipland CV*</table-cell>	TES ▲ × v ∞ ∞ (1,2,2,0) ∞ ∞
	Remove Provec Accepted formats, pof, pag, pag, Max file size 5046		Remove Etoward Accepted formatic pct, (pig, pig, pig, Alax file size SDMb)
强 Uplaad Sunt Pengesan Der Instansi Pengutur*	▼		
	C Comment Comment		
			Reset G Tembah +
© 2010 Ski hu Lambana Pannambannan Jasa Krinst	m disi Masimal		

Gambar 13 : Tampilan halaman input data struktur organisasi pengarah

Pelaksana

Upload data LSBU bisa diakses pada menu Asosiasi → sub menu **Struktur Organisasi** → sub sub menu **Pelaksana**

Input :

- Nama Pelaksana
- NIK
- Status Kepegawaian
- NPWP

Upload :

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 21 dari 34

- CV
- Surat Pakta Integritas
- Ijazah Terakhir
- Surat Keputusan

Setelah selesai melakukan input dan upload berkas, klik tombol **Tambah +** untuk melakukan penyimpanan

LPJK	MM		GAPENSI ~
📰 Asosiasi 🗸			
Home - Administra Lisensi LSBU > Data Peli	asi akuma		
Pelaksana Data Pelaksana LSBU ONE-TO-MANY			
INFOI DATA PELANSANA			
Nama*	Tes	NIK*	1234567890128456
Jabatan *	Pelaksana Badan Usaha	NPWP *	00.000.000.0-222.222
😭 Upload CV*	TES • windf • (1:3:30) • © •	× C Upleed Sund Pales Integrities*	TES ▲ × ^{N1204} ▼ ▼ ^(N1204) ▼ ▼ ^(N1204) ▼ ▼
	Remove Communic Accepted formats: pot, gee, gee, grow, prog. Mass file size 5004b		Renove Crowsec Accepted formatic poll, jong, jong, may file size 50Mb
<table-cell> Upload ijazah Terakhir</table-cell>	TES ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	 A bibling grant telephone. 	TES → × v v v (1,22,10) Q Q
	🛅 Remote 🏠 Drownc Accepted formals: pol, jorg, pog. Max file size 50Mb		Browse Drowse . Accepted formats: pol, jong, jong, Max file size SSMb
			Reset C Tambah +
© 2019 Siki by Lembaga Peng	embangan Jasa Konstruksi Nasional		

Gambar 14 : Tampilan halaman input data struktur organisasi pelaksana

3. Input data pedoman LSBU

Upload data pedoman LSBU yang terdiri 6 berkas, meliputi:

- Upload SMM (Minimal Berisi Dokumentasi Sistem Management Umum, Pengendalian Dokumen, Pengendalian Rekaman, Tinjauan Management, Audit Internal, Tindakan Korektif, Tindakan Pencegahan, dll)
- Upload Prosedur & Instruksi Kerja
- Upload Dokumen Pendukung (tidak wajib / opsional)
- Upload Standar Format validasi dan verifikasi untuk pemohon

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Versi: 1.0
		Halaman 22 dari 34

- Upload Standar Format verifikasi dan validasi Untuk Asesor
- Upload Standar Penilaian Asesor

Setelah selesai melakukan input dan upload berkas, klik tombol **Tambah +** untuk melakukan penyimpanan

LPJK ONLINE				🔵 gapensi 🗸
🗐 Asosiasi 🗸				
Home - Administrasi Lisensi LSBU + Data Pedoman LSBU				
Pedoman LSBU Data Pedoman LSBU ONE-TO-ONE				
INPUT PEDOMAN LSBU				
Q Upland MMJ (Meinst Berüf Dikanstein Stahem Maangenet Hum, Fergendellan Dekamen Pengendalan Rekama, Teljaun Maengemet, Justi Itemu, Trahalan Korekt, Tindaan Percepakar, dit)*	TES ▲ ↓ ↓	<table-cell> Uplaad Prosedur & Instantis Kerja*</table-cell>	TES ↓ (µap# (µap#) ↓ (µap#) ↓ (µap#) ↓	×
	Remove it browse . Accepted formats: pdf, pbg, pbg, pbg, Max Tile size 50Mb		Coopeled formatic pert, peg, pag, pag, Max file size 50Mb	
<table-cell> Uplaad Dokumen Pendukung</table-cell>	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	Q Upload Standar Format validasi dan verifikasi untuk Asosiasi pemohon*	TES *	×
	<i>©</i> Q		Ģ Q	
	Image: The state of the state s		Remove Browse Accepted formats: pdf, peg, jpg, png, Max file size 50Mb	
G Upload Standar Format verifikasi dan validasi Ustuk Aseson	TES +	😡 Upload Standar Penlalan Asesor	TES +	×
	(3.23 H3) \$\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{		(3.23 rs) \$\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{\vec{	
	Remove Second formatic port going angle formatic port going angle formatic port going angle formatic formatic port going angle formatic fo		Remove Provide _	
			Reset C	Submit +
© 2019 Siki by Lembaga Pengembangan Jasa Konstru	ksi Nasional			

Gambar 15 : Tampilan halaman upload data pedoman LSBU

4. Input data asesor

Input data asesor dapat diakses pada menu Asosiasi → pilih sub menu **Asesor**. Input data asesor dapat dilakukan lebih dari sekali sesuai jumlah asesor yang dimiliki oleh LSBU yang sudah lulus pada RCC Asesor Badan Usaha (bagi yang sebelumnya telah memiliki sertifikat Asesor) atau pelatihan Asesor Badan Usaha (bagi yang belum memiliki sertifikat Asesor) dan terdaftar di SIKI. Asesor yang tidak terdaftar di SIKI maka ketika dilakukan pencarian berdasarkan nama, data asesor tidak akan tampil.

Untuk melakukan input asesor LSBU, berikut adalah tahapannya :

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 23 dari 34

- Input nama asesor yang akan ditambahkan pada asesor LSBU → klik Search Note :
 - Jika asesor tidak bisa ditambahkan oleh LSBU jika terdapat keterangan bahwa '**Asesor sudah terpakai di asosiasi XXX**' maka, asesor tidak bisa ditambahkan
 - Jika ada kesalahan pada pemilihan nama asesor, maka silahkan klik tombol **Back** dan kembali ke tahap awal pencarian nama asesor
 - Dalam hal hasil pencarian nama asesor diperoleh beberapa nama yang sama, maka dapat dipilih sesuai dengan nama asesor yang dimaksud, seperti gambar dibawah ini Contoh : Nama Asesor Dian terdapat 2 nama yang sama, maka silahkan pilih asesor yang dimaksud
- Upload Surat Pernyataan Ketersediaan Bergabung
- Upload SK Pengangkatan Asesor Oleh LSBU
- Klik tombol Tambah untuk menambahkan asesor ke LSBU

Disk Assor DIAN NPVP DIAN NPUS DIAN NPUS DIAN NPUS DIAN NPUS DIAN NPUS DIAN	A Back
ONE-TO-MANY INFUT DATA ASESOR Nama Asesor* DLANCOU Jakarta COULTON COULTON DUANCOU Jakarta COULTON COULTON DUANCOU Jakarta COULTON COULTON DUANCOU Jakarta DUANCOU JAKARTA <	A Back
Nama Assess* DUA CHO Jakarta KTP DUA DO Jakarta NPVP DUA DA Sesor St Upload Starta Pernystam Ketersediam TES A Upload St Pengangkatan Asesor Oleh LSBU TES	Back
KTP DAN Dot Jakarta NPVP ID Assor #20200034 & Upload Strat Perngatan Ketersedian Bergabung* TES	
NPWP ID Assor as2020004 Qublad Surat Pemyatan Ketersediaan Bergabung' X Qublad SK Penganglatan Assor Oleh LSB// TES	
Ca Upload Surat Pernyataan Ketersediaan Bergabung" Ca Upload SK Pengangkatan Asesor Oleh LSBU TES	
res.pdf (1,21 m) res.pdf (1,21 m) Q Q Q Q Image: Termine (1,21 m) Q December (2,21 m) Q Image: Termine (2,21 m) Q Accepted formula: pcl (pe) pp. Mar. file size 5046 Accepted formula: pcl (pe) pp. Mar. file size 5046	×

Gambar 16 : Tampilan halaman input asesor LSBU

- 5. Input data legalitas LSBU yang terdiri 3 (tiga) menu input, meliputi :
 - Legalitas LSBU

Legalitas LSBU dapat diinput di menu **Asosiasi →** pilih sub menu **Legalitas →** pilih sub sub menu **Legalitas LSBU**

Setelah klik sub sub menu **Legalitas LSBU** maka akan tampil halaman seperti dibawah ini, kemudian berikut adalah jenis upload berkas yang terdapat pada halaman tersebut :

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Versi: 1.0
		Halaman 24 dari 34

- Upload Surat Pendaftaran Permohonan Lisensi
- Upload SK Kemenkumham
- Upload Surat pernyataan kebenaran isi data dan informasi dokumen/berkas yang diserahkan termasuk perubahannya yang ditanda tangani oleh penanggung jawab atau sebutan lain dalam akta pendirian LSBU
- Upload Surat penetapan kepengurusan (dari Asosiasi Badan Usaha berdasarkan rapat DPP asosiasi)
- Upload NPWP atas nama LSBU
- Upload Surat pernyataan tidak dalam sengketa kepengurusan yang ditanda tangani oleh penanggung jawab atau sebutan lain dalam akta pendirian LSBU

Setelah melakukan upload berkas, klik tombol **Submit** untuk menyimpan berkas yang sudah diupload.



Gambar 17 : Tampilan halaman upload legalitas LSBU

• Akte pendirian

Upload akte pendirian dapat diakses di menu **Asosiasi** \rightarrow pilih sub menu **Legalitas** \rightarrow pilih sub menu **Akte Pendirian**. Akte pendirian hanya sekali diupload, kemudian untuk melakukan upload,

 upload scan akte pendiriannya → klik tombol Submit untuk melakukan penyimpanan akte pendirian LSBU

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 25 dari 34

Data Alis Pendian NPUT ALTE PROBANA Que IPpool Alise Pendinan* TES (2.33 (6) Que Que Que Que Que Que Que Que Que Que	Struktur Akte Pendirian		
ORE-TO-ORE TAPUT ANTE PERGENAN	Data Akte Pendirian		
C Upload Ada Pendinan' *	ONE-TO-ONE INPUT AKTE PENDIRIAN		
iii Remove 🖉 Browse 💷	Q Upload Atte Pendrian*	x VES VES (J-23 HB) C Rentro C Rentro	

Gambar 18 : Tampilan halaman upload akte pendirian

Reset 🖒 Submit 🔶

Reset C Submit +

• Akte perubahan (Opsional, tidak wajib diinput jika tidak ada)

Upload akte pendirian dapat diakses di menu **Asosiasi** \rightarrow pilih sub menu **Legalitas** \rightarrow pilih sub sub menu **Akte Pendirian**. Akte pendirian hanya sekali diupload, kemudian untuk melakukan upload,

- upload scan akte pendiriannya → klik tombol **Submit** untuk melakukan penyimpanan akte pendirian LSBU

Struktur Akte Perubahan Data Akte Perubahan		
ONE-TO-MANY		
<table-cell> Upload Akte Pendahan*</table-cell>	K TES Matad (1,22 G) C C C C C C C C C C C C C	

Gambar 19 : Tampilan halaman upload akte perubahan

6. Sarana & prasarana

Untuk melakukan input data sarana & prasarana, menu yang diakses adalah menu Asosiasi → pilih sub menu Sarana & Prasarana.

Input :

- Alamat website LSBU

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 26 dari 34

Upload :

- Upload Bukti kepemilikan Gedung atau Sewa
- Upload Foto Kantor Tampak Depan Yang Memuat Papan Nama
- Upload Layout & Sarana Prasarana
- Upload Daftar Sarana Prasarana & aplikasi yang dimiliki (Jenis file yang diupload : *xls dan *xlsx)

Setelah melakukan input dan upload berkas Sarana dan Prasarana klik tombol **Submit** untuk melakukan penyimpanan data.

.PJK DNLINE				GAPENSI -
∰ <mark>M</mark> Asosiasi ~				
Home - Administrasi Lisensi LSBU > Data Sarana & Prasarana				
Sarana & Prasarana				
ONE-TO-ONE INPUT DATA SARANA & PRASARANA				
Alamat Website *	https://gapensi.or.id/			
G Upload Bukti kepemilikan Gedung atau Sewa*	× (1-32.19) (0.21.	Q Upload Foto Kantor Tampak Depan Yang Memuat Papan Nama*	TES ↓ ™ ↓ (1,13) :87) ↓ ♥ ●	×
	Remove Findowse Accepted formats: pdf, peg, pg, pg, Max the size 55Mb		Remove Figure _ Accepted formatic pdf, joeg, jog, ong, Max file size 50Mb	
G Upload Layout & Barana Presarana*	× TES (1.32 m) ♥ (0.21 m) (0.21 m) (🕒 Upload Daftar Sarana Prasarana & eplikasi yang dimiliki*	Cooperation of the star 2005	
	Remove Provisio Accepted formats: pdf, peng, jog, png. Max file size SDMb			
			Reset	C Submit +

Gambar 20 : Tampilan halaman input data sarana & prasarana

7. Program kerja

Pada upload program kerja, menu yang diakses adalah menu **Asosiasi →** pilih sub menu **Program Kerja**. Berikut adalah tahapan dalam upload berkas program kerja LSBU :

- Upload berkas Rencana Kegiatan
- Upload berkas Pendanaan Organisasi

Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan	Versi: 1.0
Usaha Konstruksi – LSBU	Halaman 27 dari 34

- Upload berkas Rencana Proyeksi Layanan
- Upload berkas Proyeksi Penugasan Asesor Badan Usaha

Setelah selesai melakukan upload berkas diatas, klik tombol **Submit** untuk melakukan penyimpanan data program kerja, seperti pada gambar dibawah ini :

LPJK ONLINE			•) gapensi ~
≣ _R Asosiasi ∽				
Home - Program Kerja Lisensi LSBU > Data Program Kerja LSBU				
Program Kerja LSBU				
ONE-TO-ONE				
INPUT PROGRAM KERJA LSBU				
Q Uplad fercine Register*	TES ▲ × wast × √ (1,13) 40) √ √	<table-cell> Upload Pendanaan Organisasi</table-cell>	TES ▲	×
	Accepted formats: pdf, jacq, jaq, ang. Max file size 50Mb		Remove Eroves	
<table-cell> Uplaal Rancana Proyeksi Layanan'</table-cell>	TES * (1,12,10) * Φ Φ	<table-cell> Uplad Proyeks Penugasan ABU*</table-cell>	TES ↓ ↓ (5.27.05) ♀ ♥	×
	Remove Provide - Accepted formats. pdf, perg. pgg. pMax. The size SOMb		Remove Provene Accepted formats: pol(, prg, (pg, nrg, Max file size 50Mb)	
🕞 Upload Proyeksi Penugasan Tim Eksternal ⁴	TES			
	10 ang (1,21 m) Q			
	Remove Browse Accepted formatic pdf, jpeg, jpg, Max file size 50Mb			
			Reset C	Submit 🔶
© 2019 Siki by Lembaga Pengembangan Jasa Konstru	ks: Nasional			



8. Skema sertifikasi LSBU

Skema sertifikasi disusun persubklasifikasi. Menu Input skema sertifikasi LSBU berfungsi untuk menyampaikan skema pada tiap klasifikasi yang diajukan dan dimiliki oleh LSBU, maka skema sertifikasi dapat diinput sesuai dengan klasifikasi yang sudah diinput pada **Ruang** Lingkup Administrasi sebelumnya. Untuk melakukan input skema sertifikasi LSBU dapat

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Versi: 1.0
		Halaman 28 dari 34

diakses pada menu **Asosiasi** → pilih sub menu **Skema Sertifikasi LSBU**. Berikut tahapan yang harus dilakukan pada input data skema sertifikasi LSBU :

- Pilh klasifikasi yang akan diupload skemanya
- Upload skema sertifikasi

Setelah selesai melakukan upload skema sertifikasi klik tombol **Upload** untuk menyimpan data skema sertifikasi LSBU, seperti pada gambar dibawah ini :

Home - Skema Sertifikasi LS Lisensi LSBU > Data Skema Sertifikasi	BU LSBU			
Skema Sertifikasi LSBU				
Data Skema Sertifikasi LSBU ONE-TO-MANY INPUT SKEMA SERTIFIKASI LSBU				
Pilih Klasifikasi *	Bangunan Gedung			~
	Success.			
Sub Klasifikasi*	BG001, BG002	Kualifikasi	В, К, М	
Ω Upload Skema Sentifikasi*	TES ▲ (,cof) ↓ (,cof) ↓ (,cof) ↓ (,cof) ↓ (,cof) ↓	×		
	Remove R			
				Reset C. Submit

Gambar 22 : Tampilan halaman input skema sertifikasi LSBU

9. Final submit

Final submit adalah tindakan akhir yang menampilkan rekapitulasi data yang telah diinput (berkas yang sudah dilakukan dari data admiistrasi, struktur organisasi, pedoman, asesor, legalitas, sarana & prasarana, program kerja, skema sertifikasi LSBU).

Final submit juga berfungsi untuk pengecekan, edit ulang, atau menghapus data yang sudah di upload selama tombol **Submit** pada halaman final submit belum di klik..

Selanjutnya tahapan verifikasi final dapat dilihat sesuai dengan halaman berikut:

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087	
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Versi: 1.0	
		Halaman 29 dari 34	

							UAPENSI
siasi ~							
me - LSBU							
ilasi + LSBU							
J							
IKASI							
🚯 Administrasi	i 🗸 👸 Struktur Organ	nisasi 🗸 🍰 Pedoman	Asesor	🖹 Legalitas 🗸	🚨 Sarana & Prasarana	Proker	🕹 Skema
A desirable of							
Administrasi							Ŭ
#1 Logo LSBU		Switch in	D Softcopy	Comment			Submit
10							
#2 Surat Permohonan Lis	sensi	Switch in	C Softcopy	Comment			Submit
							Edit
Data		Description					
Nama		GAPENSI					
Singkatan		GAPENSI LSBU					
Jenis Permohonan		Baru					
Alamat		JI. Wijaya I, No.68,	Kebayoran Baru, Jakarta Selatan				
Telepon		021-000000					
Fax							
Email		gapensi@gapensi.	or.id				
							A Submit

Gambar 23 : Tampilan halaman final submit

Jika data sudah diinput semua dan sudah dipastikan kebenaran data yang diinput dan diupload, silahkan klik tombol **Submit** untuk melakukan pengajuan pengecekan kelengkapan permohonan LSBU oleh Tim Lisensi LSBU.

D. Tim Lisensi LSBU melakukan verifikasi kelengkapan permohonan

Setelah dilakukan final submit pada kelengkapan berkas lisensi oleh pemohon lisensi, maka tim lisensi akan melakukan verifikasi atas kelengkapan permohonan sesuai dengan persyaratan yang ditentukan

E. Melengkapi kekurangan berkas selama 5 hari

Tim lisensi akan memberikan catatan penjelasan hasil verifikasi. Apabila terdapat kekurangan yang harus dilengkapi. Pemohon lisensi wajib melengkapi kekurangan yang disampaikan oleh Tim Lisensi dalam kurun waktu selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja.

Berikut adalah tahapan dalam melakukan perbaikan berkas yang sudah dikirim oleh Tim Lisensi LSBU.

	Panduan Pendaftaran dan	Nomor Dokumen: O06087
	Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Versi: 1.0
		Halaman 30 dari 34

1. Buka dashboard LSBU \rightarrow cek pada inbox yang ada di dashboard \rightarrow klik pesan yang masuk



Gambar 24 : Tampilan halaman dashboard inbox perbaikan

2. Setelah membuka pesan akan tampil halaman upload berkas perbaikan → klik tombol **Browse** untuk upload berkas perbaikan yang sudah disediakan

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
		Halaman 31 dari 34



Gambar 25 : Tampilan halaman perbaikan berkas yang diminta Tim Lisensi LSBU

3. Setelah berkas selesai diupload klik tombol Submit



Gambar 26 : Tampilan halaman perbaikan berkas – tombol submit berkas perbaikan

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
		Halaman 32 dari 34

4. Jika berkas berhasil disubmit maka akan tampil keterangan berhasil seperti pada gambar dibawah ini

LPJK ONLINE		
≣ n Asosiasi ∽		SUCCESS DataLogo LSBUBerhasil Di Perbarui
Home - LSBU Home > Dashboard		
ACTIONS	Inbox	O NEW TODAY
Compose mail	a Delete	> +I

Gambar 27 : Tampilan halaman dashboard notifikasi berhasil

F. LSBU mendapatkan pesan hasil verifikasi berkas permohonan lisensi LSBU

Setelah berkas hasil perbaikan yang disampaikan, maka pemohon mendapatkan pemberitahuan status permohonan (**ditolak/diterima**).

- Pesan hasil verifikasi oleh Tim Lisensi LSBU terletak pada halaman dashboard LSBU pada kolom **Massage** yang terletak dibawah halaman dashboard



Gambar 28 : Tampilan halaman dashboard massage hasil verifikasi Tim Lisensi LSBU

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
		Halaman 33 dari 34

- Setelah dibuka maka klik pesan hasil verifikasi seperti pada gambar dibawah ini :

Inbox		2 NEW TODAY
Delete		> → I @ ~
GAPENSI	PERMOHOMAN LISENSI - NOTIFIKASI PERMOHONAN LISENSI SUDAH NAIK STATUS	Ø 9 hours ago
GAPENSI	PETMICHEMAN LISENSI - NOTIFIKASI PERMOHONAN SUDAH TERKIRIM	Ø 9 hours ago



Inbox		2 NEW TODAY
💼 Delete		→ → I ③ ~
GAPENSI	PERMONONAN LISENSI - NOTIFIKASI PERMOHONAN LISENSI DIKEMBALIKAN	🖉 9 hours ago
	PERMONIONAN LISENSI - NOTIFIKASI PERMOHONAN SUDAH TERKIRIM	Ø hours ago

Gambar 30 : Tampilan halaman massage notifikasi hasil verifikasi - Dikembalikan



- Setelah diklik pesannya akan tampil halaman notifikasi seperti pada gambar dibawah ini :

Gambar 31 : Tampilan halaman notifikasi permohonan lisensi sudah naik status

	Panduan Pendaftaran dan Pengisian Aplikasi Lisensi Lembaga Sertifikasi Badan Usaha Konstruksi – LSBU	Nomor Dokumen: O06087
		Versi: 1.0
		Halaman 34 dari 34



Gambar 32 : Tampilan halaman notifikasi berkas permohonan dikembalikan

G. Auditor melakukan validasi kecukupan

Setelah berkas dinyatakan lengkap oleh tim lisensi, maka selanjutnya berkas akan disampaikan kepada Tim Auditor.

Apabila ditemukan kekurangan setelah dilakukan audit kecukupan, maka akan diberikan waktu selama tiga hari untuk LSBU memperbaiki kekurangan sesuai yang diminta oleh Tim Auditor, jika melebihi waktu tiga hari LSBU tidak memperbaiki kekurangan, maka permohonan dianggap gugur.

H. Auditor melakukan audit lapangan

Setelah lulus dari auditor melakukan validasi kecukupan, kemudian akan dilakukan audit lapangan yang akan diselenggarakan di kantor LSBU yang bermohon.

I. Penerbitan lisensi

Setelah dilakukan audit lapangan dan pemohon lisensi dinyatakan lulus oleh LPJK, maka akan dilakukan penerbitan lisensi LSBU.